

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling “Sociale Zekerheid”

SCSZG/15/099

**BERAADSLAGING NR. 15/037 VAN 2 JUNI 2015 OVER DE MEDEDELING VAN
PERSOONSGEGEVENS AAN HET VLAAMS DEPARTEMENT WERK EN
SOCIALE ECONOMIE VOOR HET VERRICHTEN VAN ZIJN OPDRACHTEN
INZAKE DE START- EN STAGEBONUS**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van het Departement Werk en Sociale Economie van de Vlaamse overheid van 20 mei 2015;

Gelet op het rapport van de afdeling Innovatie en Beleidsondersteuning van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 22 mei 2015;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

A. ONDERWERP

1. Ingevolge het kaderdecreet *bestuurlijk beleid* van 18 juli 2003 en het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 *met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie* behoort het tewerkstellingsbeleid tot de bevoegdheid van het Vlaams beleidsdomein Werk en Sociale Economie. De bijzondere wet van 6 januari 2014 *met betrekking tot de zesde staatsvorming* heeft de bevoegdheden dienaangaande gevoelig uitgebreid. Aldus is het Departement Werk en Sociale Economie van de Vlaamse overheid voortaan bijkomend bevoegd voor (onder meer) het verstrekken van de start- en stagebonus in het kader van het doelgroepenbeleid dat het tot stand moet brengen.
2. Het stelsel van de start- en stagebonus wordt geregeld door de wet van 23 december 2005 *betreffende het generatiepact* (artikelen 58 en 59) en het koninklijk besluit van 1

september 2006 *betreffende de start- en stagebonus*. De startbonus is de premie die jongeren tijdens de periode van deeltijdse leerplicht kunnen krijgen (indien zij een praktijkopleiding bij een werkgever hebben gevolgd en hun opleidingsjaar met succes hebben beëindigd) en die jongeren wil stimuleren tot het volgen van praktische stages om hun tewerkstellingskansen te vergroten. De stagebonus is de premie die werkgevers kunnen krijgen indien ze bepaalde categorieën jongeren tewerkstellen of opleiden. De uitvoering van het stelsel van de start- en stagebonus bestaat uit de behandeling van aanvragen tot het verkrijgen van financiële tegemoetkomingen en de effectieve betaling ervan (in principe na afloop van het opleidingsjaar).

3. Voor een correcte administratieve uitvoering en opvolging van de hogervermelde materie was de voorheen bevoegde federale instantie – de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening – al gemachtigd om bepaalde persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid te verwerken, te weten persoonsgegevens uit het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters, het personeelsbestand van de werkgevers die zijn ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) of de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS) en het werkgeversrepertorium.
4. Het Departement Werk en Sociale Economie wil als rechtsopvolger van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, althans wat betreft de start- en stagebonus, vanaf 1 september 2015 (de datum van de reële bevoegdheidsoverdracht) dezelfde persoonsgegevens kunnen gebruiken.

het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

5. Het Rijksregister van de natuurlijke personen bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen* en de Kruispuntbankregisters bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* bevatten persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de eenduidige identificatie van de betrokken sociaal verzekerden.
6. De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening had zelf voor de uitvoering van het stelsel van de start- en stagebonus reeds toegang tot de beide voormelde persoonsgegevensbanken, overeenkomstig respectievelijk het koninklijk besluit van 26 september 1988 *tot regeling van de toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van sommige instellingen van openbaar nut die onder het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid ressorteren* en het koninklijk besluit van 4 februari 1997 *tot organisatie van de mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard tussen instellingen van sociale zekerheid*.
7. Indien een instantie voor een welbepaald doeleinde over een machtiging tot verwerking van persoonsgegevens beschikt, moet haar rechtsopvolger volgens de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer in beginsel voor datzelfde doeleinde geen nieuwe machtiging tot verwerking van persoonsgegevens aanvragen. Als

rechtsopvolger van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, qua uitvoering van het stelsel van de start- en stagebonus, heeft het Departement Werk en Sociale Economie eveneens toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters.

8. De persoonsgegevens in kwestie bieden de mogelijkheid om de betrokkene (en in voorkomend geval zijn wettelijke vertegenwoordiger) te identificeren en te contacteren.

het personeelsbestand

9. Het personeelsbestand van de bij de RSZ of de DIBISS ingeschreven werkgevers wordt gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling” (een elektronisch bericht aan de hand waarvan werkgevers het begin en het einde van een arbeidsrelatie kunnen meedelen aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid) en bevat enkele louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiepersoonsgegevens van de verschillende partijen van de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.
10. *Identificatie van de werkgever (met eventuele vermelding van de tewerkstelling van studenten)*: het inschrijvingsnummer, de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid (RSZ of DIBISS), het ondernemingsnummer en de benaming.
11. *Identificatie van de werknemer (met eventuele vermelding van de tewerkstelling van studenten)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam, de geboortedatum, het geslacht, het adres en de landcode.
12. *Tewerkstelling*: de aanduiding van tewerkstelling bij een deeltentiteit van de werkgever, de vestigingseenheid, de datum van indiensttreding en uitdiensttreding, het paritair comité en de aard van de werknemer (blanco, leerjongen, student of vrijwilliger).
13. Net zoals de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening kan het Departement Werk en Sociale Economie aan de hand van deze persoonsgegevens nagaan of is voldaan aan de voorwaarden om een start- en stagebonus toe te kennen. De startbonus is een premie ten gunste van de jongere die onderwijs met beperkt leerplan of een erkende opleiding in het kader van de deeltijdse leerplicht succesvol combineert met een praktijkopleiding of een beroepservaring bij een werkgever, in uitvoering van een opleidings- of arbeidsovereenkomst met een minimumduur van vier maanden. De stagebonus is een premie toegekend aan de werkgever die in het kader van een opleidings- of arbeidsovereenkomst van minimum vier maanden een jongere opleidt of tewerkstelt die onderwijs met beperkt leerplan of een erkende vorming in het kader van de deeltijdse leerplicht volgt. De effectieve tewerkstelling en het bestaan van een overeenkomst vormen de belangrijkste uitgangspunten bij het behandelen van aanvragen.
14. Daarnaast kan een aanzienlijke administratieve vereenvoudiging worden gerealiseerd. Een aanvraag tot het bekomen van een premie is maar volledig wanneer een kopie van de opleidings- of arbeidsovereenkomst tussen de werkgever en de jongere wordt

toegevoegd. Als het Departement Werk en Sociale Economie zelf de nodige persoonsgegevens kan raadplegen in het netwerk van de sociale zekerheid wordt de aanvrager ontslagen van de verplichting om zelf officiële of eensluidend verklaarde getuigschriften op te vragen bij de daartoe bevoegde instanties en ze vervolgens ter beschikking te stellen van het Departement Werk en Sociale Economie.

het werkgeversrepertorium

15. Het werkgeversrepertorium (RSZ/DIBISS) bevat per werkgever een aantal identificatiegegevens en de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort. Het kan op verschillende manieren worden geraadpleegd: enerzijds kan er een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om zijn inschrijvingsnummer of zijn ondernemingsnummer te achterhalen en anderzijds kan er een opzoeking worden verricht op basis van het inschrijvingsnummer of het ondernemingsnummer van de werkgever om verdere persoonsgegevens over hem te verkrijgen.
16. *Identificatiegegevens*: het inschrijvingsnummer, de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidige en vroegere) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator of mandataris, het e-mailadres van de werkgever, het telefoon- en faxnummer van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of uniek ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de rechtsvorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.
17. *Administratieve gegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.
18. *Per gevonden werkgeverscategorie*: de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong en van bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.
19. *Per gevonden overboeking*: het inschrijvingsnummer van oorsprong en van bestemming, de datum van invoering van de overboeking en de reden van de overboeking.
20. Deze persoonsgegevens zijn nodig om de betrokken werkgevers correct te identificeren en te lokaliseren. Voor de raadpleging van het werkgeversrepertorium is een machtiging van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid overigens enkel vereist voor zover het gaat om werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijk persoon.

B. WERKWIJZE

21. Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* zou de mededeling (zowel van de actuele persoonsgegevens als van de wijzigingen die ze ondergaan) geschieden met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.
22. De mededeling zou voorts met de tussenkomst van de Vlaamse dienstenintegrator gebeuren.
23. Het Departement Werk en Sociale Economie wenst de persoonsgegevensbanken echter ook te kunnen raadplegen aan de hand van de webtoepassing DOLSI. Dat zou het immers nu reeds in staat stellen om het nieuwe proces administratief te vereenvoudigen, in afwachting van de integratie van de verschillende persoonsgegevensstromen in de eigen ICT-omgeving. Het Departement Werk en Sociale Economie kan overigens reeds voor andere doeleinden gebruik maken van de webtoepassing DOLSI (zie bijvoorbeeld beraadslaging nr. 12/42 van 3 juli 2012).
24. De toegang tot de persoonsgegevensbanken door het Departement Werk en Sociale Economie, via DOLSI, zou plaats vinden met eerbiediging van de veiligheidsmaatregelen vervat in de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid met betrekking tot de webtoepassing DOLSI. De betrokken afdeling kan worden beschouwd als een administratieve dienst en aldus zijn de medewerkers gebruikers van het tweede type, in de zin van de hogervermelde aanbeveling. Dat betekent onder meer dat zij de betrokkenen vooraf met een geëigende hoedanigheidscode moeten opnemen in het verwijzingsrepertorium van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, bedoeld in artikel 6 van de wet van 15 januari 1990. Een raadpleging van de persoonsgegevensbanken is dus slechts mogelijk voor zover het Departement Werk en Sociale Economie vooraf uitdrukkelijk aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid heeft laten weten dat het over de betrokkenen een dossier beheert.

C. BEHANDELING

25. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die ingevolge artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vergt.
26. Bij de overdracht van bevoegdheden rijst de vraag hoe de instanties van de deelstaten hun nieuwe (voorheen federale) opdrachten op een optimale wijze kunnen vervullen. Het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid is van oordeel dat deze instanties, net als hun respectieve federale voorgangers, een beroep moeten kunnen doen op persoonsgegevens die al bij de administratie beschikbaar zijn. Het sectoraal comité vindt het echter niet aangewezen dat de persoonsgegevens die nu bij

de federale overheid beschikbaar zijn en nodig zijn voor het behandelen van dossiers door de deelstaten door deze laatsten zelf (bijkomend) structureel zouden worden opgeslagen indien de federale overheid ze zelf ook nog nodig heeft voor het verwezenlijken van haar eigen opdrachten.

27. De mededeling beoogt een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk de uitvoering van de (nieuwe) opdrachten van het Departement Werk en Sociale Economie van de Vlaamse Overheid inzake de start- en stagebonus. De persoonsgegevens mogen in voorkomend geval verder worden meegedeeld aan de Inspectie Werk en Sociale Economie en haar ondersteunende dienst, de cel administratieve geldboeten.
28. De persoonsgegevens zijn, uitgaande van dat doeleinde, relevant en niet overmatig. Voor zover het Departement Werk en Sociale Economie reeds gemachtigd is om het Rijksregister van de natuurlijke personen te raadplegen voor het realiseren van zijn taken met betrekking tot de start- en stagebonus mag het ook de Kruispuntbankregisters raadplegen, mits eerbiediging van de bepalingen van beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 van het sectoraal comité.
29. Het Departement Werk en Sociale Economie moet bij de verwerking van de persoonsgegevens rekening houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, hun uitvoeringsbesluiten en elke andere regelgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.
30. Deze machtiging wordt voorts verleend met inachtneming van de aanbeveling nr. 03/2015 van 25 februari 2015 van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer betreffende de te volgen werkwijze inzake machtigingen door de sectorale comités in het kader van de bevoegdheidsoverdrachten naar aanleiding van de Zesde Staatshervorming.
31. De toegang tot de persoonsgegevens blijft beperkt tot de personeelsleden van het Departement Werk en Sociale Economie die daadwerkelijk belast zijn met de behandeling van de aanvragen tot het verkrijgen van een start- en stagebonus. Zij moeten een verklaring op eer ondertekenen waarin ze zich akkoord verklaren de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de persoonsgegevens te zullen eerbiedigen. Een (voortdurend geactualiseerde) lijst van die personeelsleden dient ter beschikking te worden gehouden van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
32. Het Departement Werk en Sociale Economie heeft een informatieveiligheidsconsulent aangeduid, die, met het oog op de veiligheid van de persoonsgegevens die door zijn opdrachtgever worden verwerkt en met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen op wie deze persoonsgegevens betrekking hebben, instaat voor het verstrekken van deskundige adviezen aan de persoon belast met het dagelijks bestuur en voor het uitvoeren van opdrachten die hen door deze worden toevertrouwd.

Hij heeft een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht inzake informatieveiligheid en voert het informatieveiligheidsbeleid van zijn opdrachtgever uit.

33. Het Departement Werk en Sociale Economie dient voorts rekening te houden met de minimale veiligheidsnormen die bepaald werden door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en goedgekeurd werden door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
34. Daarenboven moet het Departement Werk en Sociale Economie, voor zover het gebruik maakt van de webtoepassing DOLSI, de bepalingen van de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid met betrekking tot de webtoepassing DOLSI naleven. Het wordt daarbij beschouwd als een gebruiker van het tweede type (administratieve dienst).
35. De persoonsgegevens mogen worden meegedeeld met de tussenkomst van de Vlaamse dienstenintegrator, die ze evenwel voor het overige niet zelf mag aanwenden.
36. De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de Vlaamse dienstenintegrator houden loggings bij van de mededelingen aan het Departement Werk en Sociale Economie, waarin onder meer wordt opgenomen wanneer en over wie persoonsgegevens worden meegedeeld voor het hogervermelde doeleinde. Noch de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid noch de Vlaamse dienstenintegrator kunnen echter te weten komen aan welke medewerker van het Departement Werk en Sociale Economie persoonsgegevens worden meegedeeld.
37. Het Departement Werk en Sociale Economie moet uitgebreidere loggings bijhouden, met per mededeling een aanduiding van wie wanneer over wie welke persoonsgegevens heeft verkregen voor welke doeleinden.
38. De loggings moeten gedurende minstens tien jaren worden bewaard met het oog op het behandelen van eventuele klachten of het achterhalen van eventuele onregelmatigheden met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. De loggings zelf dienen te worden beveiligd aan de hand van maatregelen die de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid ervan garanderen. Ze worden aan het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid en aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid overgemaakt indien zij daarom verzoeken.

Om deze redenen, machtigt

de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid

het Departement Werk en Sociale Economie om op de hogervermelde wijze toegang te hebben tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken, uitsluitend voor het uitvoeren van het stelsel van de start- en stagebonus.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres : Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).